

0203321

13124



Reg. No.

--	--	--	--	--	--	--	--

I Semester B.Com. Degree Examination, August - 2021

COMMERCE

Corporate Administration

(CBCS Scheme Regular/Repeaters)

Paper : 1.6

Time : 3 Hours

Maximum Marks : 70

Instructions to Candidates:

Answers should be either completely in English or in Kannada

SECTION - A

ವಿಭಾಗ - ಎ

Answer any Five sub questions, Each sub questions carries 2 marks.

(5×2=10)

ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ಉಪಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ, ಪ್ರತಿ ಉಪ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 2 ಅಂಕಗಳು.

1. a) What do you mean by minutes?
ನಡಾವಳಿ ಎಂದರೇನು?
- b) Define company Secretary.
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
- c) What is Private company?
ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿ ಎಂದರೇನು?
- d) What is Table - A?
Table - A ಎಂದರೇನು?
- e) What is certificate of Incorporation?
ಕಂಪನಿ ನೋಂದಾಯಿಸುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಎಂದರೇನು?
- f) Mention any two characteristics of global company.
ಜಾಗತಿಕ ಕಂಪನಿಯ ಎರಡು ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
- g) Who is a Promoter?
ಪ್ರವರ್ತಕ ಎಂದರೆ ಯಾರು?

[P.T.O.]



(2)

13124

SECTION - B

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

Answer any **Three** questions, Each question carries **6** marks.
ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ, ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 6 ಅಂಕಗಳು.

(3×6=18)

2. List out the contents of Articles of Association.
ಲಿಖಿತ ಕಟ್ಟಳೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
3. Explain the different clauses of memorandum of Association.
ಮನವಿ ಪತ್ರದ ವಿವಿಧ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
4. Explain the features of Joint Stock Company.
ಸಂಯುಕ್ತ ಬಂಡವಾಳ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
5. Write the essentials of a valid meeting?
ಕಂಪನಿ ನ್ಯಾಯ ಸಮ್ಮೇಳನ ಸಭೆಯ ಮುಖ್ಯ ಅಂಶಗಳು ಯಾವುವು?
6. Explain various means of collaboration of multinational companies?
ಬಹುರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾಂಘಿಕ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ವಿವಿಧ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

SECTION - C

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

Answer any **Three** Questions, Each question carries **14** marks.
ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ, ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 14 ಅಂಕಗಳು.

(3×14=42)

7. Explain the different stages in the formation of a company.
ಕಂಪನಿ ನೋಂದಾಯಿಸುವಿಕೆಯ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
8. Explain the qualifications of a Secretary.
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
9. Explain the difference between public and private company.
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
10. What is statutory meeting? State the secretarial duties relating to statutory meeting?
ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಸಭೆ ಎಂದರೇನು? ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಸಭೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
11. Explain the meaning and contents of prospectus of a company.
ಕಂಪನಿಯ ಪರಿಚಯ ಪತ್ರದ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ ಮತ್ತು ಇರಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.